**公益財団法人 米沢上杉文化振興財団　寄附申込書**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 令和 |  | 年 |  | 月 |  | 日 |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  | 公益財団法人　米沢上杉文化振興財団 | | | | |  | 理事長 | 種　村　信　次 | 様 |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 寄附者  住　所 | （〒　　－　　　） |  |  | |  | （法人の場合、代表者名） | 印 |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | 電話番号 | （　　　　　）　　　　－ |  | |  | FAX 番号 | （　　　　　）　　　　－ |  | |  | e-mail |  |  | | （法人の場合） |  |  |  | | 事務担当者 | 職名 |  |  | |  | 氏名 |  |  | |  | 電話番号 |  |  | |  |  |  |  | |
| |  |  | | --- | --- | |  | 私は、下記のとおり寄附を申込みいたします。 |  |  |  | | --- | --- | | １． | 寄附目的（次のいずれかにレ点をつけてください。） |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | □ | 使途を特定する | □ | 使途を特定しない | |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | ２． | 寄附金額（物品） | 金　　　　　　　　　　　　円 |  | （　　　　　　　　　　） |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | ３． | 寄附方法 | □ | 現金 | （納入予定日　　　月　　日） | |  |  | □ | 銀行振込 | （振込予定日　　　月　　日） | |  |  | □ | その他 | （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |  |  |  | | --- | --- | | ４． | 財団のホームページ等による寄附者の氏名、法人名の公表 | |  | （次のいずれかにレ点をつけてください。） |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | □ | 承諾する | □ | 承諾しない | |  |  |  |  | |